

個人情報お問合せ申請書

請求内容に基づき、下記の事項をご記入ください。

申請日： 年 月 日

請求者情報 (印は必須記入事項となります)	
氏名:	性別: 男 / 女
住所:〒	-
電話番号	: ()
メールアドレス	:
代理人が請求する場合	
代理人の氏名:	
代理人確認資料: 委任状 / その他	
請求事項	
個人情報の利用目的の通知	個人情報の開示
個人情報の訂正	個人情報の追加
個人情報の削除	個人情報の利用停止
個人情報の消去	個人情報の第三者提供停止
請求対象の個人情報	
(注1) 当社に個人情報を登録した場面や日付等、可能な範囲で記載をお願いします。 (注2) 既に個人情報を削除している場合には、請求に応えることができません。	
弊社記入欄	
【その他 理由】	
受領日	: 年 月 日
訂正等対応日	: 年 月 日
対応者	:
お問合せ管理番号	:
個人情報保護責任者	年 月 日

【ご提出頂いた個人情報について】

開示請求等に伴い取得した個人情報は、開示等の求めに必要な範囲でのみ取扱い、第三者に委託、提供することはありません。頂いた書類は、開示等の求めに対する回答が終了した後、1年間保管し、その後当社にて廃棄いたします。

株式会社インフロー 個人情報保護管理責任者 山口 勝(03-5228-7871)

同意する